****

**FICHE SIGNALETIQUE DE DEMANDE DE SUBVENTION**

**I – L’organisme demandeur**

**Présentation de l’organisme demandeur :**

Nom de l’institution :

Statut juridique :

**Nom du responsable légal** :

Date de création :

Adresse :

Tél./Fax/Courriel :

Site Internet :

**II – Le projet**

**Titre du projet *(Rappel : toute demande de recrutement de personnel et/ou de financement de travaux de gros œuvre est exclue)* :**

**Nom du responsable du projet *(si différent du responsable légal)* :**

Tél :

Fax :

Courriel :

**Montant de la subvention sollicitée *(pas de cofinancement)* :**

**Temps nécessaire à la mise en place du projet**

**Le demandeur s’engage à respecter les règles posées dans la présentation de l’appel à projet, en particulier l’objet, le règlement et le calendrier.**



**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**En réponse à l’appel à projets régional 2021**

**« Soutien aux actions de sensibilisation ou d’expérimentations sur le parcours de soins relatif au cancer du pancréas à l’échelon local et/ou régional »**

**I – Présentation de l’organisme demandeur**

**1. Dénomination de l’organisme** :

* Date de création :
* Statut juridique :
* Responsable légal :
* Adresse postale :
* Téléphone :
* Fax :
* Courriel :
* Site Internet :

**2. Nom, fonction et coordonnées du responsable du projet dans l’organisme (si différent du responsable légal) :**

**II – Le projet**

**1. Résumé**

**Titre du projet : (*2 lignes maximum****)*

**Exposé du projet****: *(en cas d’espace insuffisant, veuillez joindre un résumé en annexe)***

**Contexte du projet : *(décrivez de façon concrète la situation dans laquelle s’inscrit le projet et le besoin identifié)***

**Coût global du projet : (*préciser si* *absence de cofinancement*)**

**Présentez les étapes majeures pour la mise en place du projet et éventuellement les partenaires et personnes concernées:**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**-**

**Objectifs principaux du projet : *(3 au maximum)***

1.

2.

3.

**2. Description générale du projet**

**Votre projet correspond-il à une aide au démarrage d’une action ou au développement d’une action préalablement lancée ?**

**Démontrez que la mise en place du projet est faisable sur le plan technique, administratif et humain :**

**3. Valorisation du projet**

**Dans quelle mesure votre projet correspond-il à l’amélioration de la prise en charge de patients atteint de cancer du pancréas dans votre région ?**

**Votre projet fait-il appel à des compétences pluridisciplinaires ? Si oui, lesquelles ?**

**Démontrez la viabilité et la pérennisation du projet soutenu à moyen terme**

**Quels sont les facteurs décisifs à la réussite de votre projet ?**

**Notez ici les informations supplémentaires qui vous semblent utiles à la compréhension du projet :**

**III – Annexes à joindre au dossier de candidature**

**Ce dossier de candidature doit être dûment complété et accompagné des annexes suivantes :**

* Le CV du responsable légal ou du responsable du projet présenté,
* Si l’organisme demandeur est une association : fournir une copie des statuts, de la déclaration à la Préfecture et de la parution au Journal Officiel,
* Si l’organisme est un établissement, fournir l’extrait KBIS,
* Relevé d’Identité Bancaire –RIB-

**Date :**

**Lieu :**

**Signature du responsable du projet :**

**Signature du responsable légal :**

**Cachet de l’organisme :**

*«Les données personnelles collectées font l’objet d’un traitement qui a pour finalité la gestion administrative des dossiers de candidature. Les personnes concernées disposent d’un droit de rectification et d’opposition aux données collectées à leur sujet auprès de la fondation. »*